

1. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden MainPlus Schadeherstel B.V. ("**Voorwaarden**") maken integraal deel uit van de dienstverleningsovereenkomst ("**DVO**") die door de opdrachtnemer ("**Opdrachtnemer**") wordt gesloten met MainPlus Schadeherstel B.V. ("**MainPlus**"). De DVO, deze Voorwaarden en de andere bijlagen van de DVO zijn gezamenlijk aan te duiden als "**Overeenkomst**".

2. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle verbintenissen die voortvloeien uit de tussen Opdrachtnemer en MainPlus gesloten en te sluiten overeenkomsten of precontractuele rechtsbetrekkingen.

3. Wijzigingen op deze Voorwaarden zijn slechts bindend indien en zover MainPlus dit schriftelijk bevestigt en deze bevestiging is ondertekend door een bevoegde vertegenwoordiger van MainPlus.

4. Eventuele voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk uitgesloten van toepasselijkheid op de Overeenkomst.

2. Definities & interpretatie

In deze Overeenkomst hebben de volgende definities de navolgende betekenissen. De definities kunnen zowel in enkel- als in meervoudsvorm gebruikt worden.

Akte van cessie is de akte die ingevuld en door Verzekerde(n) en/of bewoner(s) ondertekend moet worden voordat Opdrachtnemer met zijn werkzaamheden start. Een model voor de Akte van cessie is aan de DVO gehecht als Bijlage 5;

Calamiteit is een belangrijke onverwachte gebeurtenis of kans op een gebeurtenis die verstrekende nadelige gevolgen heeft of kan hebben voor de Verzekerde;

Change of control is een wijziging in de zeggenschap in Opdrachtnemer, direct of indirect, al dan niet krachtens overeenkomst met andere stemgerechtigden. Met zeggenschap wordt bedoeld het alleen of gezamenlijk kunnen (a) uitoefenen van meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering, (b) benoemen of ontslaan van meer dan de helft van de bestuurders of commissarissen, ook indien alle

stemgerechtigden stemmen, en (c) het direct of indirect in eigendom hebben van meer dan de helft van de aandelen (of een vergelijkbare financiële participatie) in het kapitaal van Opdrachtnemer;

Dienst(en) is het uitvoeren van Schadeherstel;

DVO is de dienstverleningsovereenkomst die is gesloten tussen MainPlus en Opdrachtnemer;

Full Service Pakket is het dienstenpakket van Schadeherstel, hetgeen alle activiteiten in de keten omvat vanaf KCC/intake, planning en organisatie, uitvoering/repairatie en kwaliteitsmeting tot en met de rapportage naar de Klant(en), hetgeen nader wordt gespecificeerd in de Overeenkomst;

Gebrek betekent dat een product of Dienst niet (geheel) voldoet aan de door Partijen gesloten Overeenkomst of aangemerkt wordt als een gebrek conform artikel 7:204-210 van het Burgerlijk Wetboek;

Kantoortijden zijn doordeweekse dagen met uitzondering van in Nederland algemeen erkende feestdagen, van 08.00 uur tot 17.30 uur;

Ketenpartners betreffen alle opdrachtnemers en (onder)aannemers waar MainPlus direct of indirect een overeenkomst mee heeft afgesloten voor de uitvoering van Diensten aan haar Klant(en);

Klant is de opdrachtgever c.q. klant(en) van MainPlus;

KCC is het Klant Contact Center van MainPlus;

KPI's zijn de key performance indicators/kritische prestatie indicatoren die Partijen overeenkomen om de kwaliteit van de dienstverlening door Opdrachtnemer te kunnen meten;

Implementatievergoeding is de vergoeding die Opdrachtnemer mogelijk verschuldigd is aan MainPlus voor niet-standaard door MainPlus ten behoeve van Opdrachtnemer uit te voeren implementatiewerkzaamheden;

Intellectuele Eigendomsrechten zijn alle intellectuele en industriële eigendomsrechten ten aanzien van de Diensten, MainFlow en MainPlus, inclusief maar niet beperkt tot auteursrechten, logo's, handelsmerken, handelsnamen, domeinnamen, ontwerpen, knowhow en octrooien;

MainFlow is de software met het maatwerk automatiserings- en planningsstelsel van (een groepsmaatschappij van) MainPlus, waar Opdrachtnemer voor de Diensten voor de duur van deze Overeenkomst gebruik van maakt op de wijze zoals bepaald in deze Overeenkomst;

MainPlus is MainPlus Schadeherstel B.V., statutair gevestigd te Rijswijk;

Maximale Reparatiebedrag van € 1.000,- is het bedrag waarboven Opdrachtnemer de voorafgaande toestemming nodig heeft van MainPlus om het Schadeherstel uit te voeren;

Onderaannemers zijn alle onderaannemers, toeleveranciers, schadeherstelpartners, en eigen vaklieden van Opdrachtnemer, die door Opdrachtnemer worden ingeschakeld voor de uitvoering van – een deel van – de Diensten aan MainPlus en haar Klant(en), in het bijzonder de operationele uitvoering van de schadeherstelwerkzaamheden;

Opdrachtnemer is de contractspartij van MainPlus in de Overeenkomst;

Order is de opdracht die MainPlus aan Opdrachtnemer in MainFlow geeft voor het uitvoeren van Schadeherstel;

Overeenkomst is het geheel van afspraken tussen MainPlus en Opdrachtnemer zoals bepaald in de DVO inclusief alle bijbehorende bijlagen, waaronder de Voorwaarden;

Partijen zijn MainPlus en Opdrachtnemer samen en **Partij** is ieder van Partijen individueel;

Prijslijst is het document waarin de voor het desbetreffende kalenderjaar geldende tarieven zijn opgenomen voor de vaste uurtarieven en kosten (zoals bijvoorbeeld materiaalkosten, dossierkosten, huurkosten) die Opdrachtnemer aan MainPlus in rekening mag brengen voor Diensten. De Prijslijst is als Bijlage aangehecht aan de DVO en maakt integraal onderdeel uit van de Overeenkomst;

Schadeherstel zijn de werkzaamheden ter reparatie/herstel van de Schademeldingen;

Sub-Verwerkers Voorwaarden zijn de Voorwaarden voor sub-verwerkers van MainPlus, zijnde Bijlage 3 bij de DVO;

Schademelding is een verzoek van een Verzekerde aan Klant(en) tot herstel van een

schade. Schademeldingen zijn vaak multidisciplinair;

Vergoeding is de vergoeding voor de Diensten die door Opdrachtnemer in rekening mag worden gebracht aan MainPlus zoals gespecificeerd in deze Overeenkomst (en met name in de Prijslijst)

Vertrouwelijke Informatie is het bestaan en de inhoud van de Overeenkomst en alle informatie en gegevens die ieder der Partijen ontvangt van de andere Partij en die is aangeduid als vertrouwelijk of waarvan de ontvangende Partij de vertrouwelijke aard kent of redelijkerwijze geacht moet worden te kennen, waaronder in ieder geval wordt begrepen technische, financiële en zakelijke informatie, gegevens met betrekking tot daadwerkelijke of potentiële Klanten of partners of Verzekerde, of voorgenomen zakelijke transacties en alle andere informatie die redelijkerwijze geacht moet worden vertrouwelijk te zijn en alle stukken en bestanden waarin die informatie is vervat, voor zover één en ander betrekking heeft op de Partij die de informatie bekend heeft gemaakt en/of op haar dochterondernemingen, groepsondernemingen, verwante ondernemingen of zakenrelaties. Vertrouwelijke Informatie is niet informatie die al bekend is bij het publiek of bekend wordt bij het publiek, anders dan door een schending door de ontvangende partij van een of meer van haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst.

Verzekerde is de verzekerde(n) en/of medeverzekerde(n) ten behoeve van wie het Schadeherstel wordt uitgevoerd;

Voorschot is het voorschot(ten) op de Vergoeding aan Opdrachtnemer dat MainPlus in bepaalde gevallen aan Opdrachtnemer kan betalen voor Schadeherstel, doorgaans zijnde groter en/of langdurig herstel, dat nog niet is afgerond of is aangevangen;

Voorwaarden zijn de onderhavige Algemene voorwaarden Dienstverleningsovereenkomst Schadeherstel;

Werkwijze is het document 'Werkwijze MainPlus Schadeherstel en haar Ketenpartners', zijnde Bijlage 4 bij de Overeenkomst;

Wetgeving AVG is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG.

3. Dienst(en)

3.1 Diensten en wijziging

Opdrachtnemer verricht de Diensten in opdracht van MainPlus, ten behoeve van diens Klant(en). De Diensten worden nader gespecificeerd in de Overeenkomst.

MainPlus kan aanvullende Diensten afnemen van Opdrachtnemer, voor zover Partijen dit expliciet en schriftelijk zijn overeengekomen en deze afspraken door de daartoe bevoegde vertegenwoordigers van Partijen zijn getekend.

MainPlus heeft het recht om de Overeenkomst, waaronder de (beschrijving van de) Diensten van tijd tot tijd te herzien, onder andere op basis van de eisen en wensen van haar Klanten. In dat geval zal zij Opdrachtnemer een nieuwe versie van de DVO en/of Bijlage(n) verstrekken. Indien Opdrachtnemer bezwaren heeft tegen de aanpassingen zal hij dat binnen zeven (7) dagen schriftelijk kenbaar maken aan MainPlus en zullen Partijen in onderling overleg een oplossing proberen te vinden.

3.2 Geen exclusiviteit, omzetgarantie of afnameverplichting

Er geldt geen exclusiviteit tussen MainPlus en Opdrachtnemer. MainPlus verstrekt een opdracht aan Opdrachtnemer onder deze Overeenkomst op een niet-exclusieve basis aan Opdrachtnemer. MainPlus kiest per Schademelding of en welke van haar Ketenpartners zij wenst in te schakelen voor het Schadeherstel. Het staat MainPlus dus volledig vrij de Diensten zelf uit te voeren of te laten uitvoeren door een ander en niet door Opdrachtnemer te laten uitvoeren. Het staat MainPlus ook volledig vrij om voor dezelfde Diensten als waarvoor Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst zou kunnen worden ingeschakeld en in hetzelfde postcodegebied waarin Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst Diensten zou kunnen uitvoeren, een ander in te schakelen.

Er bestaat verder geen verplichting voor MainPlus om (bepaalde of een bepaalde hoeveelheid) Schademeldingen aan Opdrachtnemer aan te bieden. MainPlus is te allen tijden vrij te bepalen of zij, en zo ja hoeveel en welke Opdrachten zij, aan Opdrachtnemer verstrekt. De Overeenkomst strekt niet tot het bieden van een omzetgarantie aan Opdrachtnemer danwel een afnameverplichting bij Opdrachtnemer van MainPlus. MainPlus is op geen enkele wijze

verantwoordelijk noch aansprakelijk voor (het garanderen) van een bepaalde omzet voor Opdrachtnemer onder deze Overeenkomst. Eventuele historische gegevens of in voorgaande jaren gebleken aantallen of hoeveelheden geven geen enkele aanspraak naar de toekomst.

3.3 Full Service Pakket

De dienstverlening aan de Klant bestaat primair uit een modulair Full Service Pakket van Schadeherstel dat alle activiteiten in de keten van dienstverlening aan de Klant(en) omvat. Deze activiteiten worden deels door een Ketenpartner uitgevoerd (doorgaans de feitelijke uitvoering van het Schadeherstel) en deels door MainPlus.

De procesorganisatie van MainPlus wordt gekenmerkt door een geïntegreerd procesmodel van intake, uitvoering en rapportage, zoals nader uiteengezet in de Werkwijze.

3.4 KCC

Het KCC verzorgt de volgende werkzaamheden:

Binnen kantoor tijden

Het aannemen, registreren en plannen van Schademeldingen wordt uitgevoerd door medewerkers van MainPlus en van Opdrachtnemer die hiervoor zijn opgeleid. Dit moet leiden tot betere communicatie, planning en snellere afhandeling van Schademeldingen. Verzekerden die in het bezit zijn van een mobiele telefoon krijgen 24 uur van tevoren een herinnering met daarin de datum en het tijdstip van de afspraak met Opdrachtnemer. Dit om te voorkomen dat de Opdrachtnemer niemand aantreft.

Buiten kantoor tijden

Buiten Kantoor tijden worden alleen spoedeisende Schademeldingen in behandeling genomen. MainPlus zal Klanten voor gewone (niet-spoedeisende) Schademeldingen zoveel mogelijk verwijzen naar de digitale mogelijkheden die voor het indienen van een Schademelding 24 uur per dag bereikbaar zijn.

In verband met de veiligheid van medewerkers van MainPlus en Opdrachtnemer zal op Oudejaarsavond tussen 22.00 en 03.00 uur niet uitgerukt worden voor Schademeldingen. Calamiteiten worden op Oudejaarsavond tussen 22.00 en 03.00 uur wel doorgegeven aan de hulpdiensten (politie, brandweer en ambulance).

3.5 Schadeherstel en toestemming

Opdrachtnemer kan alleen Diensten uitvoeren als hij in MainFlow kan aantonen dat hij daarvoor een Order heeft gekregen.. Dit is ter beoordeling van MainPlus en haar Klant(en).

Geen toestemming van MainPlus nodig (onder Maximale Reparatiebedrag):

Indien een Schademelding leidt of kan leiden tot Schadeherstel waarvoor de aan MainPlus in rekening te brengen Vergoeding (zijnde een vergoeding inclusief materiaal) niet meer bedraagt dan het Maximale Reparatiebedrag kan Opdrachtnemer het Schadeherstel uitvoeren zonder dat zij MainPlus hiervoor voorafgaande toestemming dient te vragen, welke Schadeherstel vervolgens aan MainPlus wordt doorberekend op basis van de Prijslijst of nacalculatie, afhankelijk van de specifieke afspraken. Een uitzondering hierop zijn de opdrachten tot Schadeherstel die zijn geannuleerd nog voordat met het Schadeherstel is begonnen.

In het geval gedurende het Schadeherstel de werkzaamheden omvangrijker blijken dan verwacht, als gevolg waarvan de aan MainPlus in rekening te brengen Vergoeding (inclusief materiaal) toch hoger zal zijn dan het Maximale Reparatiebedrag, meldt Opdrachtnemer dit onverwijld aan MainPlus. MainPlus geeft Opdrachtnemer binnen één uur duidelijkheid of de werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden. Zowel MainPlus als Opdrachtnemer leggen dit direct vast in MainFlow.

Voorafgaande toestemming MainPlus nodig:

Indien het Schadeherstel niet valt binnen het Maximale Reparatiebedrag, wordt voorafgaand aan het daadwerkelijke Schadeherstel door Opdrachtnemer overlegd met MainPlus, waarbij Opdrachtnemer een grove kostenraming geeft. Indien MainPlus hiervoor kiest wordt het Schadeherstel op basis van de vastgestelde Prijslijst, de offerte of nacalculatie aan MainPlus doorbelast.

Opdrachtnemer legt de gemaakte afspraak direct vast in MainFlow. Alleen met de voorafgaande schriftelijke toestemming van MainPlus kan Opdrachtnemer dit Schadeherstel doorbelasten aan MainPlus.

Voor Schadeherstel ten bedrage van meer dan € 2.500 is altijd een offerte en voorafgaande goedkeuring van MainPlus nodig.

4. Kwaliteit van dienstverlening

4.1 Verplichtingen Opdrachtnemer

Opdrachtnemer zal ervoor zorg dragen dat de Diensten uitgevoerd worden conform het bepaalde in de Overeenkomst.

Opdrachtnemer zal er verder voor zorg dragen dat de Diensten:

- a. Voldoen aan alle eisen die worden gesteld in de toepasselijke wetten en lokale regels en verordeningen, waaronder milieu-, ARBO- en veiligheidseisen, alsmede aan de eisen gesteld door de brandweer;
- b. Op een deugdelijke wijze worden uitgevoerd;
- c. Worden uitgevoerd door daartoe zorgvuldig geselecteerde en erkende bedrijven;
- d. Zoveel mogelijk op een duurzame en milieuvriendelijke wijze worden uitgevoerd;
- e. Worden uitgevoerd door medewerkers die de Nederlandse taal beheersen.

Opdrachtnemer zal bij het uitvoeren van zijn verplichtingen onder de Overeenkomst handelen met inachtneming van de algemeen erkende kwaliteitscriteria en standaarden die gelden voor de onderhavige Diensten.

Opdrachtnemer zal bij het verlenen van de Diensten overlast, belemmering en/of hinder zoveel mogelijk trachten te beperken.

Opdrachtnemer zal bovenstaande artikelen onverkort opnemen in de overeenkomsten met haar Onderaannemers.

4.2 Goedkeuring Diensten

De Diensten worden geacht conform de Overeenkomst te zijn na goedkeuring van de (uitgevoerde) Order door MainFlow (zoals uiteengezet in de Werkwijze onder 20). De goedkeuring ziet uitsluitend op het uitdrukkelijk in MainFlow verantwoorde Schadeherstel. De goedkeuring ziet niet op Schadeherstel dat voor MainPlus niet eenvoudig uit MainFlow duidelijk zichtbaar of waarneembaar is/was.

Wanneer MainPlus de Diensten en/of de Order afkeurt, stelt zij Opdrachtnemer hiervan zo snel mogelijk in kennis. Opdrachtnemer zal de afgekeurde Diensten zo snel mogelijk aanpassen of herstellen. Indien Opdrachtnemer zijn Diensten niet binnen de door MainFlow bepaalde termijn aanpast of herstelt, is MainPlus gerechtigd de Diensten op kosten van en voor risico van Opdrachtnemer te laten aanpassen en/of

herstellen door een ander, eventueel door inschakeling van een andere Ketenpartner.

Indien het Schadeherstel niet tijdig (zijnde conform de in de Overeenkomst bepaalde termijn) is uitgevoerd, is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim.

4.3 Training en assessment Ketenpartners

Alle medewerkers van Opdrachtnemer en haar Oderaannemers kunnen jaarlijks door MainPlus Academy worden getraind in klantvriendelijk werken. Dit ter beoordeling door MainPlus.

Als onderdeel van de selectie van een Ketenpartner door MainFlow voor een bepaald Schadeherstel, kan MainFlow een assessment houden.

Indien gedurende de looptijd van de Overeenkomst nieuwe vaklieden of monteurs aangenomen worden door Opdrachtnemer (of een van haar Oderaannemers), dan dienen zij zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zes (6) maanden na aanvang van hun werkzaamheden de assessment met een positief resultaat afgelegd te hebben.

De kosten van een voornoemde training of assessment zijn voor rekening van Opdrachtnemer. De kosten van een training of assessment worden voor ieder jaar bepaald in de Prijslijst.

5. Vergoedingen

5.1 Tarieven en prijspeil

Alle bedragen genoemd in de Overeenkomst zijn in euro's en exclusief btw en andere eventuele heffingen van overheidswege en zijn gebaseerd op het prijspeil genoemd in de Prijslijst die geldt op de datum van ingang van de Overeenkomst met de Opdrachtnemer.

5.2 Vergoeding voor Diensten

MainPlus betaalt aan Opdrachtnemer voor de Diensten een Vergoeding, die nader is gespecificeerd in de Overeenkomst. De Vergoeding volgt in beginsel uit de Prijslijst waarin ieder jaar de vaste bedragen voor kosten en (uur)tarieven worden bepaald.

De Vergoeding behelst de volledige vergoeding voor de Diensten door Opdrachtnemer. In de Vergoeding wordt dus geacht (onder meer) begrepen te zijn de reis- en verblijfkosten van

medewerkers van Opdrachtnemer en haar Oderaannemers, de kosten voor de benodigde gereedschappen, machines en andere voorzieningen en/of hulpmiddelen en materiaal en alle overige heffingen of belastingen (inclusief parkeervergunningen), alsmede alle extra kosten, waaronder transportkosten, verband houdende met de Diensten.

Partijen hebben een inspanningsverplichting om de jaarlijkse integrale schadeherstelkosten (*total cost of ownership*) te verlagen.

5.3 Prijslijst geldt per kalenderjaar

De Prijslijst geldt voor een kalenderjaar en wordt tussentijds niet gewijzigd. MainPlus is gerechtigd (dus niet verplicht) de Prijslijst ieder jaar eenzijdig te herzien. De instemming van Opdrachtnemer met de nieuwe Prijslijst is dus niet vereist. Op de Overeenkomst is steeds automatisch van toepassing de Prijslijst voor het desbetreffende jaar.

Bij herziening van de Prijslijst houdt MainPlus in beginsel de DBD-indexering voor woningbouwonderhoud (peildatum oktober-oktober) aan.

MainPlus zal Opdrachtnemer uiterlijk op 1 januari van het kalenderjaar de Prijslijst voor dat jaar doen toekomen.

In het geval er van de Prijslijst afwijkende afspraken worden gemaakt tussen MainPlus en Opdrachtnemer, gelden die per Order, en maximaal voor een jaar.

6. Facturering en betaling

6.1 Gegevens op factuur

Op alle facturen van Opdrachtnemer aan MainPlus onder de Overeenkomst staan minimaal de navolgende gegevens vermeld:

- De wettelijk vereiste factuurgegevens
- De door MainPlus opgegeven (Order)referentie, inclusief adres en complex waar Schadeherstel is uitgevoerd
- Korte omschrijving Schadeherstel
- Prijs (in totaal gelijk aan de Vergoeding)
- Btw-tarief
- Indien het regiewerk betreft specificatie van de uren en materialen of eenheidsprijzen
- Indien de verleggingsregeling van toepassing is zullen de nota's gefactureerd worden zonder btw
- Afdracht op de geblokkeerde rekening.

6.2 Vergoeding Schadeherstel volgens Prijslijst of in regie

Nadat het Schadeherstel is uitgevoerd voor de Order wordt de Order door Opdrachtnemer technisch gereed gemeld in MainFlow (zie in Werkwijze onder 13) en wordt de Order afgemeld (zie in Werkwijze onder 15), waarbij direct ook de gebruikte materialen, uren en overige kosten overeenkomstig de daarvoor bepaalde tarieven in de Prijslijst worden opgevoerd. Tevens dienen foto's (voor en na het Schadeherstel) en een duidelijke omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden te worden toegevoegd. Tevens dient een ingevulde Akte van cessie plus een opleveringsformulier (beiden volledig en juist ingevuld en met handtekening van Verzekerde(n) en/of bewoner(s) tenzij sprake is van Schadeherstel bij collectieve ruimtes) te worden toegevoegd. Vervolgens controleert MainPlus in MainFlow de uitgevoerde werkzaamheden, de registratie daarvan in MainFlow en de opgevoerde kosten. Werkzaamheden zowel op nacalculatie als op offertebasis worden pas gehonoreerd indien voldaan is aan de in de Werkwijze voorgeschreven informatie/documenten waaruit de rechtvaardiging van de Vergoeding blijkt.

Na goedkeuring door MainPlus moet de Opdrachtnemer de order specificeren door het door MainFlow gegenereerde specificatienummer als referentie op zijn factuur toe te voegen en deze aangepaste factuur als bijlage in MainFlow toe te voegen waarmee de factuur automatisch wordt gemaïld naar de crediteurenadministratie van MainPlus. Het bedrag op factuur dient overeen te komen met het bedrag van de (gespecificeerde) Vergoeding in MainFlow. MainPlus accepteert geen facturen zonder specificatienummer van MainFlow.

Enkel goedgekeurde facturen, die volgens bovenstaande werkwijze zijn aangeboden, worden verwerkt en betaalbaar gesteld.

6.3 Tijdige facturering en verjaring

Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat zij binnen tien (10) werkdagen na afronding van het Schadeherstel een factuur stuurt voor die betreffende werkzaamheden dan wel deze opneemt in de verzamelfactuur voor de voorgaande maand. Uitsluitend facturen die binnen dit tijdsbestek zijn ontvangen door MainPlus worden in behandeling genomen.

Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat het recht van Opdrachtnemer om betaling voor zijn Diensten te vorderen (te factureren) een jaar na afronding van de Diensten verjaard.

6.4 Betaling facturen

MainPlus betaalt alle facturen van Opdrachtnemer voor de Diensten in het kader van de Overeenkomst die voldoen aan de voorwaarden die in de Overeenkomst zijn gespecificeerd, en die niet worden betwist door MainPlus, binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur. De facturen worden op vrijdag betaald. Alle facturen waarvoor de betalingstermijn uiterlijk op vrijdag vervalt, worden die vrijdag betaald. Alle facturen waarvoor de betalingstermijn na die vrijdag vervalt, worden dus pas de volgende vrijdag betaald.

6.5 Storting op geblokkeerde rekening

MainPlus heeft het recht om een percentage van de Vergoeding over te maken op een geblokkeerde rekening (G-rekening), dat ter waarborging van de voldoening aan de verplichtingen die voor Opdrachtnemer en haar Onderaannemers voortvloeien uit sociale verzekering- en belastingwetgeving ter zake van de voor de Order in te zetten medewerkers en ter zake van door Opdrachtnemer te ontvangen Vergoeding. De hoogte van het percentage voor de Diensten is minimaal 20% van iedere factuur voorvloeiende uit de Overeenkomst.

6.6 Betwiste facturen

Over facturen die door MainPlus, al dan niet na eventuele betaling daarvan, na ontvangst en controle worden betwist, zal zo spoedig mogelijk door MainPlus contact worden opgenomen met Opdrachtnemer, waarna partijen in overleg treden over aanpassing van de (eventuele onjuistheden van de) factuur.

MainPlus is te allen tijde eenzijdig bevoegd tot verrekening. In het geval Opdrachtnemer een creditfactuur naar MainPlus zendt voor het verschil tussen het in rekening gebrachte bedrag en het bedrag dat in rekening gebracht had mogen worden, is MainPlus dus gerechtigd de creditfactuur of enige andere vordering op Opdrachtnemer te verrekenen met volgende facturen of enige andere (openstaande) vordering van Opdrachtnemer op MainPlus.

6.7 Geen opschorting en geen verrekening Opdrachtnemer

Opdrachtnemer is in geen geval gerechtigd om het Schadeherstel en/of zijn Diensten op enige wijze te vertragen, stoppen of op te schorten. Dus ook niet in het geval MainPlus een factuur van Opdrachtnemer betwist, of MainPlus te laat is met betalen. Opdrachtnemer is altijd verplicht de Diensten voor de reeds door MainPlus gegeven en door Opdrachtnemer geaccepteerde Order af te

ronden, behalve in het geval MainPlus haar verzoekt dat niet te doen. Opdrachtnemer is in geen geval gerechtigd om enige schulden aan MainPlus te verrekenen met een vordering die Opdrachtnemer op MainPlus heeft.

7. Opzegging en beëindiging

7.1 Opzegging door een Partij

MainPlus kan op ieder gewenst moment de Overeenkomst opzeggen, zonder gehouden te zijn tot het betalen van enige schadevergoeding, met inachtneming van een termijn van drie (3) maanden.

Opdrachtnemer kan op ieder gewenst moment de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes (6) maanden.

7.2 Beëindiging contract Klant

Indien de overeenkomst tussen de Klant en MainPlus geheel of gedeeltelijk wordt opgeschort, eindigt dan wel wordt beëindigd, al dan niet tussentijds en op welke (rechts)grond dan ook, zal ook de Overeenkomst per dezelfde datum automatisch eindigen. MainPlus zal Opdrachtnemer hierover zo spoedig mogelijk informeren. De opzeggingstermijn in het voorgaande artikel is in dit geval niet van toepassing. Opdrachtnemer heeft in een dergelijk geval nimmer recht op een schadevergoeding.

7.3 Tussentijdse beëindiging MainPlus

MainPlus heeft zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst het recht de Overeenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk per direct te ontbinden en/of haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten zonder dat MainPlus tot enige schadevergoeding gehouden is en onverminderd verder toekomende rechten van MainPlus, daaronder begrepen het recht op volledige schadevergoeding, indien:

- a. e beslag wordt gelegd op zaken van de Opdrachtnemer ofwel aan de Opdrachtnemer surseance van betaling wordt verleend, of haar faillissement wordt uitgesproken, of in geval van ontbinding, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van de Opdrachtnemer;
- b. indien Opdrachtnemer haar bedrijfsactiviteiten beëindigt;
- c. de Opdrachtnemer tekortschiet in één of meer van haar verplichtingen jegens MainPlus of jegens Verzekerde;
- d. MainPlus op redelijke gronden twijfelt of de Opdrachtnemer in staat is c.q. zal zijn aan

haar verplichtingen uit de Overeenkomst te redelijk oordeel van MainPlus niet voldoende zekerheid stelt voor de nakoming van haar verplichtingen;

- e. Opdrachtnemer naar oordeel van MainPlus zodanig toerekenbaar tekort is gekomen in haar verplichtingen dat voortzetting van de Overeenkomst van MainPlus in redelijkheid niet meer kan worden gevegd, bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot, er naar oordeel van MainPlus sprake is van (een vermoeden van) fraude bij of door Opdrachtnemer, en/of een ondermaatse kwaliteit van het Schadeherstel;
- f. Opdrachtnemer zijn verplichtingen zoals omschreven in artikel 4.1 schendt;
- g. er sprake is van een Change of control;
- h. Opdrachtnemer een gegrond beroep doet op overmacht en de overmachtsperiode langer dan zestig (60) dagen heeft geduurd of zodra vaststaat dat deze langer dan zestig (60) dagen zal duren;
- i. Opdrachtnemer door anderen dan MainPlus aangewezen personen aanpassingen laat verrichten in MainFlow, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van MainPlus;
- j. Opdrachtnemer de vereiste afhandeling in MainFlow niet nakomt;
- k. een partij waarvoor Opdrachtnemer verantwoordelijk is, het bepaalde in artikel 19 van deze Voorwaarden schendt; en/of;
- l. op een dusdanige wijze handelt dat het de goede naam van MainPlus en/of haar Klant(en) schaadt, dan wel kan schaden dan wel dat naar mening van MainPlus er geen duurzame samenwerking met Opdrachtnemer meer mogelijk is.

Indien één van de hiervoor bedoelde omstandigheden zich voordoet, zijn de vorderingen van MainPlus op Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar en is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim.

7.4 Gevolgen beëindiging

Indien de Overeenkomst door MainPlus beëindigd wordt in overeenstemming met het bepaalde in de Artikelen 7.2 of 7.3:

- a. vervalt het recht van Opdrachtnemer op terugbetaling van de Implementatievergoeding door MainPlus onverminderd de aanspraken van MainPlus op schadevergoeding;
- b. wordt afgerekend naar de stand van het werk. Dat betekent dat Opdrachtnemer de door MainPlus al betaalde Voorschot(ten) c.q. Vergoeding(en) aan MainPlus terugbetaalt voor zover Opdrachtnemer daarvoor (nog)

- geen (aantoonbare) werkzaamheden heeft verricht;
- c. zal MainPlus aan Opdrachtnemer nimmer een vergoeding verschuldigd zijn; en
- d. zal Opdrachtnemer zich er te allen tijde voor inspannen dat de overdracht van de werkzaamheden aan een nieuwe partij ordelijk zal plaatsvinden met de minst mogelijke overlast voor MainPlus en de Klant(en).

7.5 Voortdurende bepalingen Overeenkomst

Indien de Overeenkomst eindigt, op welke grond dan ook, laat dat onverlet het bepaalde in de artikelen van de Voorwaarden die naar hun aard geacht moeten worden voort te duren na het einde van de Overeenkomst, zoals maar niet beperkt tot:

- Artikel 3 (Dienst(en))
- Artikel 5 (Vergoedingen)
- Artikel 6 Facturering en betaling
- Artikel 7.4 (Gevolgen beëindiging)
- Artikel 9 (Overmacht en aansprakelijkheid)
- Artikel 11 (Intellectuele eigendomsrechten)
- Artikel 12 (Garantie op verleende Diensten)
- Artikel 13 (Onderaannemer)
- Artikel 16 (Toezichthouders)
- Artikel 17 (Geheimhoudings- en relatiebeding)
- Artikel 18 (Bescherming Persoonsgegevens)
- Artikel 20 Audit door MainPlus of Klant(en) en
- Artikel 22 (Toepasselijk recht en bevoegde rechter)

8. Periodieke overleggen

Operationeel overleg

Overleg tussen Partijen over de operationele zaken (kwaliteit, kwantiteit) en financiële aspecten van de Diensten vindt continu plaats. Deze communicatie gebeurt voornamelijk via MainFlow. Van deze contacten wordt door de betrokken medewerker van Partijen, indien noodzakelijk, een gespreksverslag of opmerking door MainPlus of Opdrachtnemer gemaakt in MainFlow.

Tactisch overleg

Ieder halfjaar vindt tactisch overleg plaats tussen Partijen. Daarin worden in ieder geval de Diensten in de daaraan voorafgaande periode geëvalueerd en wordt aandacht besteed aan de samenwerking, voortgang, kwaliteit en KPI's. Van dit overleg worden door MainPlus notulen gemaakt. Partijen kunnen in gezamenlijk overleg de frequentie van dit overleg wijzigen.

9. Overmacht en aansprakelijkheid

9.1 Overmacht

In geval MainPlus niet toerekenbare tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen (overmacht) is zij niet aansprakelijk. Voor zover nakoming nog niet blijvend onmogelijk is, worden haar verplichtingen opgeschort. In geval van overmacht heeft MainPlus bovendien het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn. Onder overmacht van MainPlus wordt in de zin van dit artikel 9 verstaan alle omstandigheden ten gevolge waarvan de naleving van de overeenkomst redelijkerwijs niet meer van MainPlus kan worden verlangd, onder welke omstandigheden in ieder geval zijn begrepen geheel of gedeeltelijk in gebreke zijn van Klanten en derden (zoals verzekeraars), van wie Schademeldingen moeten worden ontvangen, beperkende overheidsmaatregelen van welke aard ook, storing of onderbreking in de verstrekking, levering of beschikbaarheid van energie, storing of onderbreking in of van het functioneren van enig openbaar nutsbedrijf, en voorts iedere omstandigheid die MainPlus redelijkerwijs niet heeft kunnen voorzien en waarop MainPlus geen invloed kan uitoefenen.

Partijen kunnen zich ten opzichte van elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende Partij zo spoedig mogelijk na het intreden van de tekortkoming, maar uiterlijk binnen drie (3) werkdagen, onder overlegging van de nodige bewijsstukken en zo gedetailleerd mogelijk, de andere Partij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.

Partijen zullen binnen drie (3) werkdagen daarna met elkaar in overleg treden om een voor beide Partijen aanvaardbare oplossing te zoeken. In geval van overmacht aan de zijde van een Partij worden diens verplichtingen opgeschort. Indien de overmacht langer duurt dan zestig (60) dagen zijn zowel MainPlus als Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst voor het niet uitvoerbare gedeelte te beëindigen.

9.2 Aansprakelijkheid en vrijwaring

MainPlus is uitsluitend aansprakelijk voor schade indien en voorzover die schade het directe en onmiddellijke gevolg is van onjuiste uitvoering van de Overeenkomst door MainPlus.

Indien MainPlus, of haar medewerker(s) of Ketenpartner(s), aansprakelijk is voor vergoeding

van schade aan Opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, zal de aansprakelijkheid van MainPlus in alle gevallen beperkt zijn tot het hoogste van de navolgende bedragen: indien de schade gedekt is door een verzekeraar, het bedrag dat daadwerkelijk door de verzekeraar terzake wordt uitgekeerd aan MainPlus, of, indien dit niet het geval is, de factuurwaarde van de Diensten verricht door Opdrachtnemer aan MainPlus c.q. haar Klant gedurende een periode van drie (3) maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit. De te vergoeden schade zal te allen tijde beperkt zijn tot directe schade. In geen geval is MainPlus aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, reputatieschade, gederfde omzet, gederfde winst, geleden verlies, misgelopen opdrachten, vertraging, boetes, schade van derden, en andere indirecte schade.

Opdrachtnemer vrijwaart MainPlus volledig, en zal MainPlus volledig schadeloosstellen op een euro voor euro basis, voor alle aanspraken, vorderingen, kosten en schade die verband houden met de Overeenkomst, die derden uit welke hoofde ook, tegen MainPlus doen gelden. Daaronder valt onder meer schade die door de (medewerkers) of Onderaannemers (waaronder begrepen monteurs) van Opdrachtnemer is toegebracht aan een Verzekerde c.q. de Klant, waaronder begrepen iedere vorm van schade toegebracht aan de Verzekerde, de woning en/of nabij gelegen panden, de inboedel in en/of personen aanwezig in voornoemde panden, alsmede tegen als gevolg hiervan opgelegde boetes en gemaakte kosten, waaronder begrepen de redelijke kosten voor juridische bijstand. Opdrachtnemer verplicht zich om zich voor een bedrag van minimaal € 2.500.000 op jaarbasis te verzekeren bij een gerenommeerde verzekeringsmaatschappij tegen haar aansprakelijkheid en voorziet MainPlus op diens eerste verzoek van een kopie van de polis. Indien de verzekering afloopt of voor een lager bedrag is aangegaan, kan dat reden zijn voor tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst door MainPlus als bedoeld in artikel 7.3.c. van deze Voorwaarden.

Indien een Verzekerde terecht claimt dat MainPlus en/of Opdrachtnemer tekortgeschoten is in de nakoming van zijn verplichtingen tot van de Schademelding, terwijl dit te wijten is aan Opdrachtnemer en als de Verzekerde als een direct gevolg hiervan compensatie toegewezen krijgt van MainPlus voor de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke directe schade c.q. kosten als een gevolg hiervan, zal Opdrachtnemer

deze compensatie en/of de werkelijke kosten die MainPlus hier heeft moeten maken op eerste verzoek van MainPlus aan de MainPlus vergoeden.

Niets in de Overeenkomst beperkt de aansprakelijkheid van Partijen in het geval van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid van de betreffende Partij of haar leidinggevende ondergeschikten of bestuurders.

10. Gebruik van MainFlow

10.1 Gebruik MainFlow

MainPlus maakt gebruik van MainFlow software voor de registratie van het Schadeherstel.

10.2 Niet exclusief gebruiksrecht

MainPlus verleent Opdrachtnemer het niet-exclusieve, niet-overdraagbare en niet te sublicentiëren gebruiksrecht om MainFlow te gebruiken volgens het bepaalde in de Overeenkomst. MainFlow mag door Opdrachtnemer uitsluitend in Nederland worden gebruikt.

10.3 Eigen organisatie

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, mag Opdrachtnemer MainFlow uitsluitend in en ten behoeve van zijn eigen bedrijf of organisatie gebruiken en uitsluitend voor het beoogd gebruik ter behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zal Opdrachtnemer MainFlow niet gebruiken voor de verwerking van gegevens ten behoeve van derden, zoals 'timesharing', 'application service provision', 'software as a service' of het uitbesteden van een dienst welke Opdrachtnemer ook kan bieden.

10.4 Objectcode

De verplichting tot terbeschikkingstelling door MainPlus aan Opdrachtnemer en het gebruiksrecht van Opdrachtnemer strekt zich uitsluitend tot de zogeheten objectcode van MainFlow. Het gebruiksrecht van Opdrachtnemer strekt zich niet uit tot de broncode van MainFlow.

10.5 Naleving & controle

Opdrachtnemer zal de overeengekomen beperkingen in zijn gebruiksrecht van MainFlow steeds stipt naleven. Opdrachtnemer is zich er van bewust dat schending van een overeengekomen gebruiksbeperking zowel een toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van de Overeenkomst inhoudt alsook inbreuk op de rechten van intellectuele eigendom van MainPlus vormt.

10.6 Beoogd gebruik

MainPlus garandeert niet dat MainFlow geschikt is voor het door Opdrachtnemer beoogde gebruik, dat MainFlow zonder fouten of Gebreken is en dat alle fouten/Gebreken kunnen worden verholpen. MainFlow wordt alleen gebruikt door geautoriseerde medewerkers van Opdrachtnemer die kennis hebben van de Diensten van Opdrachtnemer en zijn getraind in het gebruik van MainFlow.

10.7 Trainingen

Het trainen van medewerkers van Opdrachtnemer wordt gedaan door MainPlus of door MainPlus opgeleide trainers bij Opdrachtnemer. MainPlus bepaalt de inhoud, vorm, frequentie en duur van de trainingen. De kosten voor de trainingen komen voor rekening van Opdrachtnemer, behoudens andere schriftelijke afspraken.

10.8 Aanpassingen

Het is Opdrachtnemer zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van MainPlus verboden MainFlow en/of de daarmee verband houdende documentatie, geheel of gedeeltelijk, op welke wijze dan ook, te kopiëren, te reproduceren, te vertalen, aan te passen, te ontleden, te decompileren, na te maken, te wijzigen, te reconstrueren dan wel op andere wijze te verveelvoudigen en/of te bewerken.

10.9 Bescherming

Opdrachtnemer verplicht zich onderstaande regels in acht te nemen:

- Opdrachtnemer verhindert dat een daartoe niet-bevoegd persoon toegang heeft tot MainFlow en/of de daarmee verband houdende documentatie, en dat deze persoon deze kopieert, reproduceert, vertaalt, aanpast, ontleedt, decompileert, namaakt, wijzigt, reconstrueert, dan wel op andere wijze verveelvoudigt of bewerkt;
- Opdrachtnemer stelt MainPlus onmiddellijk op de hoogte van alle bijzonderheden die Opdrachtnemer te weten komt met betrekking tot een ongeoorloofde toegang of handelen zoals hiervoor uiteengezet; en
- Opdrachtnemer zal nimmer technische voorzieningen die bedoeld zijn om MainFlow te beschermen (laten) verwijderen of (laten) omzeilen.

11. Intellectuele eigendomsrechten

Alle Intellectuele Eigendomsrechten op de volgens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur en alle andere materialen en zaken zoals data, analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes evenals voorbereidend materiaal daarvan, berusten volledig bij MainPlus. Opdrachtnemer kan geen enkele aanspraak maken op de Intellectuele Eigendomsrechten.

Opdrachtnemer zal informatie over inbreuk of dreigende inbreuk of piraterij door derden met betrekking tot de Intellectuele Eigendomsrechten of oneerlijke concurrentie door nabootsing en dergelijke door derden van de Intellectuele Eigendomsrechten onmiddellijk doorgeven aan MainPlus.

Opdrachtnemer zal zich onthouden van het afleggen van verklaringen en het doen van alles wat de Intellectuele Eigendomsrechten kan aantasten of ongeldig maken.

12. Garantie op verleende Diensten

12.1 Specificaties

Opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen dat de Diensten voldoen aan wat Partijen hierover zijn overeengekomen en zoals nader gespecificeerd is in de Overeenkomst. De door Opdrachtnemer en haar Onderaannemers gebruikte materialen kunnen zowel nieuw als gebruikt zijn (reparatie van bestaande onderdelen).

12.2 Herstel

Indien de resultaten van de Diensten Gebreken vertonen zal Opdrachtnemer gedurende twaalf (12) maanden na het verrichten van de Diensten zijn Diensten binnen vijf (5) werkdagen en voor eigen rekening (laten) herstellen of, als de Dienst (mede) op de levering van een product ziet, het betreffende product (laten) vervangen.

12.3 Garantietermijn

In de Overeenkomst geldt als garantietermijn voor materialen de door fabrikanten c.q. producenten aangehouden termijn. Waar niet teruggevallen kan worden op aangegeven termijnen van fabrikanten c.q. producenten en overeenstemming ontbreekt over de garantietermijn zal zoveel mogelijk aansluiting worden gezocht bij de daarvoor in de branche geldende termijnen.

In de Overeenkomst geldt als garantietermijn voor door Opdrachtnemer en haar Onderaannemers verleende Diensten een termijn van tenminste twaalf (12) maanden.

Gedurende de in dit artikellid vermelde garantietermijnen zal Opdrachtnemer eventuele Gebreken kosteloos en binnen vijf (5) werkdagen (laten) verhelpen, hieronder mede begrepen het zo nodig vervangen van onderdelen. Tenzij anders is overeengekomen, zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk nadat zij door MainPlus in kennis is gesteld van de Gebreken, een aanvang (laten) maken met het herstel daarvan.

13. Onderaanneming

13.1 Onderaannemers

Opdrachtnemer kan voor het realiseren van haar verplichtingen uit de Overeenkomst gebruik maken van de diensten van Onderaannemers en toeleveranciers. Opdrachtnemer blijft ten opzichte van MainPlus volledig verantwoordelijk voor de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst. De overeenkomsten die Opdrachtnemer sluit met de Onderaannemers en toeleveranciers, zullen daartoe overeenstemmen met de bepalingen van de Overeenkomst.

13.2 Vrijwaring WKA

Opdrachtnemer is verplicht om krachtens de Wet Keten Aansprakelijkheid (WKA) het toepasselijke gedeelte van de Vergoeding op een zogenaamde G-rekening van zijn onderaannemers te storten. Opdrachtnemer vrijwaart MainPlus in het kader van de inschakeling door Opdrachtnemer van Onderaannemers en/of leveranciers volledig, en zal MainPlus volledig schadeloosstellen op een euro voor euro basis, voor alle aanspraken, vorderingen, kosten en schade in verband met de Wet Ketenaansprakelijkheid en Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV), inclusief aanspraken ten aanzien van Onderaannemers en/of leveranciers. Onder aanspraken verstaan Partijen in dit kader tevens verplichtingen uit hoofde van boetes en rente die op grond of naar aanleiding van de ketenaansprakelijkheidsregeling aan MainPlus worden opgelegd.

13.3 Verklaring

Opdrachtnemer verstrekt elk kwartaal aan MainPlus een verklaring van goed betalingsgedrag, als af te geven door de Belastingdienst. MainPlus is bevoegd een door haar vast te stellen gedeelte van het gefactureerde bedrag in te houden zonder dat

MainPlus hierover rente is verschuldigd zolang zij niet in het bezit is gesteld van een verklaring van goed betalingsgedrag. Onverminderd haar recht om de Overeenkomst te beëindigen heeft MainPlus, indien Opdrachtnemer de verklaring niet (tijdig) aan haar heeft verstrekt, het recht rechtstreekse betalingen te doen aan de Belastingdienst en/of het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV).

13.4 Wet arbeid vreemdelingen

Opdrachtnemer is gehouden te voldoen aan de voor de uitvoering van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege. Opdrachtnemer is in dat kader onder meer gehouden te voldoen aan alle verplichtingen die zij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en de Wet op de identificatieplicht (WID). Daaronder valt in het bijzonder maar niet uitsluitend het tijdig aanvragen van tewerkstellingsvergunningen.

Opdrachtnemer verstrekt MainPlus tijdig (derhalve voordat de vreemdeling feitelijk gaat werken) kopieën van de juiste en vereiste documenten op grond van de Wav, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen, alsmede kopieën van juiste en vereiste documenten op grond van identificatie in de zin van de WID en de Wav. Zonder kopie van de hiervoor genoemde documenten te hebben verstrekt aan MainPlus is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.

Opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat zijn Onderaannemers en/of leveranciers op de bepalingen van de Wav en de WID gewezen worden en dat zij die bepalingen naleven.

Opdrachtnemer vrijwaart MainPlus tegen eventuele aanspraken, die in verband met de Order jegens MainPlus worden gemaakt in het kader van de Wav en/of de WID. Onder aanspraken verstaan Partijen mede de boetes die op grond van de Wav en/of de WID worden opgelegd.

14. Voorschriften, vergunningen en ontheffingen

14.1 Voorschriften

Op de locaties waar de Diensten verleend worden zal Opdrachtnemer zich houden aan de voorschriften en aanwijzingen die door of namens MainPlus aan Opdrachtnemer worden verstrekt, mede daaronder begrepen veiligheidsvoorschriften, milieuvoorschriften en huishoudelijke voorschriften van MainPlus en haar Klant(en), welke voorschriften tenminste zullen

voldoen aan de wettelijke voorschriften. MainPlus zal de geldende voorschriften telkens aan Opdrachtnemer doen toekomen en voor zover nodig Opdrachtnemer attenderen op bijzondere bepalingen of gewijzigde voorschriften.

Opdrachtnemer zal aan haar medewerkers en Onderaannemers een op het bovenstaande aansluitende verplichting opleggen.

14.2 Door Opdrachtnemer te verstrekken

Opdrachtnemer zal zorg dragen voor alle van overheidswege of anderszins vereiste vergunningen en ontheffingen, benodigd om rechtsgeldig aan haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst te kunnen voldoen, voor zover van toepassing mede daaronder begrepen vergunningen en ontheffingen uit hoofde van de milieu- en Arbowetgeving. Voor wat betreft de overeengekomen Diensten zijn alle kosten daaraan verbonden voor rekening van Opdrachtnemer. In het geval van omvangrijke wijzigingen in wet- en regelgeving ten gevolge waarvan de kosten van dergelijke vergunningen en ontheffingen substantieel hoger worden zullen Partijen met elkaar in overleg treden.

15. Duurzaamheid en milieu

15.1 Milieu

Opdrachtnemer zal de Diensten zoveel mogelijk (doen) uitvoeren door het gebruik maken van door Partijen nader vast te stellen milieuvriendelijke materialen.

Opdrachtnemer zal bij de selectie van haar Onderaannemers alleen samenwerken met bedrijven die investeren in de ontwikkeling (het jaarlijks trainen in inhoudelijke en sociale vaardigheden) van hun werknemers en die zo min mogelijk werken met milieubelastende materialen.

Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat zij en haar Onderaannemers beschikken over het certificaat 'Groen Gedaan!' van de stichting Duurzaam Herstel.

15.2 Schadeherstel

Opdrachtnemer zal iedere schade die het gevolg is van (een dreiging van) milieuverontreiniging door of vanwege de verleende Diensten zo spoedig mogelijk herstellen. In het geval het gaat om milieuverontreiniging of verboden stoffen die al aanwezig was c.q. waren vóór uitvoering van de Diensten, zal MainPlus alle redelijke kosten van Opdrachtnemer (bijvoorbeeld voor de afvoer van asbesthoudende materialen) volledig vergoeden,

na een voorafgaande schriftelijke opdracht daartoe van MainPlus.

15.3 Terugname producten

Opdrachtnemer zal, indien MainPlus daarom verzoekt, afgedankte producten terugnemen en op een controleerbare milieuverantwoorde manier (laten) verwerken op kosten van Opdrachtnemer.

15.4 Afval

Opdrachtnemer zal milieubelastende verpakkingsmaterialen en gevaarlijke afvalstoffen die zij tegenkomt tijdens het verlenen van de Diensten verzamelen en op een controleerbare, verantwoorde wijze overdragen aan een erkende verwerker conform de geldende milieuwetgeving.

16. Toezichthouders

Het is Opdrachtnemer bekend dat de Klant(en) op basis van de toezichtwetgeving onder toezicht staat c.q. kunnen staan van een en/of meerdere toezichthouder(s).

Op basis van de toezichtwetgeving is zowel Klant als MainPlus gehouden door de toezichthouder gegeven aanwijzingen op te volgen binnen de door de toezichthouder gestelde termijn. Indien de aanwijzing verband houdt met de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst zal MainPlus Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk in kennis stellen van de gegeven aanwijzing.

Opdrachtnemer zal al haar medewerking verlenen aan een door een toezichthouder gegeven aanwijzing.

17. Geheimhoudings- en relatiebeding

17.1 Vertrouwelijke Informatie

Opdrachtnemer zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van Vertrouwelijke Informatie en zal:

- a. Vertrouwelijke Informatie niet bekendmaken aan anderen dan diegenen van haar werknemers die redelijkerwijze over die informatie dienen te beschikken in verband met het verrichten van de overeengekomen prestaties;
- b. Vertrouwelijke Informatie met dezelfde mate van zorg behandelen als zichzelf in acht neemt ten aanzien van haar eigen gegevens van vergelijkbaar belang die vertrouwelijk dienen te blijven;

- c. zich inspannen om alle documenten en materialen die Vertrouwelijke Informatie vormen of bevatten op een veilige plaats te bewaren en de toegang daartoe te beperken tot werknemers die daartoe redelijkerwijze toegang dienen te hebben in verband met de uitvoering van deze Voorwaarden;
- d. Vertrouwelijke Informatie uitsluitend gebruiken voor de doeleinden waarvoor die aan haar bekend is gemaakt.

Indien Opdrachtnemer op grond van een op haar rustende wettelijke verplichting gedwongen wordt haar geheimhoudingsverplichtingen te schenden, zal Opdrachtnemer MainPlus hier per direct over informeren.

Indien en zodra de Overeenkomst eindigt, op welke grond dan ook, zal Opdrachtnemer onmiddellijk en op eigen kosten:

- a. Binnen een maand alle in haar bezit zijnde dragers van Vertrouwelijke Informatie die haar door of vanwege MainPlus ter beschikking zijn gesteld, evenals alle kopieën daarvan, hetzij aan de andere partij retourneren, hetzij vernietigen, dat ter keuze van MainPlus; en
- b. Alle Vertrouwelijke Informatie die is opgeslagen in haar computersysteem en/of bestanden, daaruit verwijderen.

17.2 Relatiebeding

Opdrachtnemer is zowel gedurende de looptijd van deze Overeenkomst als gedurende twee jaar na het eindigen of aflopen hiervan niet bevoegd om in het kader van deze Overeenkomst rechtstreeks contact op te nemen met de Klant(en) van MainPlus.

17.3 Medewerkers, Onderaannemers en derden

Opdrachtnemer dient haar medewerkers, Onderaannemers en derden een aan artikel 17.1 en 17.2 gelijkkluidend geheimhoudingsbeding en relatiebeding op te leggen. Opdrachtnemer staat ervoor in en garandeert dat haar medewerkers, Onderaannemers en derden het in dit artikel 17 bepaalde zullen nakomen als ware het de eigen verplichtingen van die medewerkers en Onderaannemers.

17.4 Sancties

Ingeval van een schending door Opdrachtnemer, haar medewerkers, Onderaannemers en/of derden, van haar verplichtingen in de artikelen 17.1, 17.2 en 17.3 verbeurt Opdrachtnemer zonder dat enige voorafgaande kennisgeving of ingebrekestelling vereist zal zijn, een direct

opeisbare boete aan MainPlus van EUR 10.000,- (zegge: tienduizend euro) per overtreding, te vermeerderen met een bedrag van EUR 1.500,- zegge: (zegge: vijftien honderd euro) voor iedere dag, een gedeelte van een dag daaronder begrepen, dat die overtreding voortduurt. De boetes als bedoeld in dit artikel 17.4 komt MainPlus toe onverminderd alle andere rechten en vorderingen, daaronder mede begrepen de vordering tot nakoming en elk recht op (volledige) schadevergoeding.

Partijen verklaren over en weer en bevestigen dat de boetebedragen van artikel 17.4 redelijk en billijk zijn gelet op de belangen die gepaard gaan met het aangaan van deze Overeenkomst.

18. Bescherming Persoonsgegevens

18.1 Verplichtingen AVG

Beide Partijen zullen te allen tijde voldoen aan hun respectievelijke verplichtingen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG ("**AVG Wetgeving**") met betrekking tot alle persoonsgegevens die worden verwerkt door haar gedurende het uitvoeren van de Overeenkomst, met dien verstande dat de Klant te allen tijde de verwerkingsverantwoordelijke zal blijven, MainPlus als verwerker en Opdrachtnemer enkel fungeert als sub-verwerker, zoals gedefinieerd in de AVG. In het kader hiervan hebben Partijen hun rechtsverhouding nader geregeld in de Sub Verwerkers Voorwaarden, die integraal onderdeel uitmaken van de Overeenkomst.

18.2 Computer-, data- of telecommunicatiefaciliteiten

Indien bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wordt gemaakt van computer-, data- of telecommunicatiefaciliteiten, mag MainPlus daarvoor toegangscodes toewijzen en deze codes wijzigen. Opdrachtnemer behandelt de codes vertrouwelijk en met zorg en deelt deze alleen met geautoriseerde werknemers. MainPlus is niet aansprakelijk voor enige schade of kosten als gevolg van gebruik of misbruik van de codes, tenzij het misbruik mogelijk was als rechtstreeks gevolg van een handelen of nalaten van MainPlus.

19. Integriteits- en gedragscode

19.1 Integriteitscode

Opdrachtnemer zal zich ten allen tijde houden aan de integriteitscode die MainPlus hanteert en zal er

tevens voor zorgdragen dat de bestuurders, directieleden, aandeelhouders, managers en medewerkers van Opdrachtnemer en haar Onderaannemers zich hier aan houden.

onder de voorwaarde dat betreffende Onderaannemer(s) zich daar voldoende voor openstelt.

De integriteitscode is als volgt:

- a. De aandeelhouders, bestuurders, directieleden, managers en medewerkers van Opdrachtnemer en haar Onderaannemers zijn van onbesproken gedrag, hetgeen wordt aangenomen wanneer:
 - o ieder van hen beschikt over een Verklaring Omtrent het Gedrag Natuurlijke Personen (VOG NP); en
 - o zij zich niet op enig moment schuldig hebben gemaakt aan financiële of andere malversaties, fraude, creatief boekhouden of anderszins gehandeld waardoor redelijkerwijs getwijfeld kan worden aan de integriteit van de betreffende persoon.
- b. Indien een persoon niet van onbesproken gedrag blijkt te zijn, informeert Opdrachtnemer MainPlus hierover onverwijld en dit rechtvaardigt een onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst door MainPlus, zonder dat Opdrachtnemer recht heeft op enige vorm van schadevergoeding;
- c. Medewerkers van Opdrachtnemer gaan geen privé-verplichtingen aan met Onderaannemers. Aan de accountant van de Opdrachtnemer en de Onderaannemers zal eens per jaar ten tijde van de jaarrekening een verklaring hieromtrent gevraagd worden;
- d. Opdrachtnemer en diens aandeelhouders, bestuurders, directieleden, managers en medewerkers zullen nimmer kick-backs, provisie, bonussen of anderszins vergoedingen van welke aard dan ook in rekening brengen aan of ontvangen van Onderaannemer(s), ongeacht of dit in een portefeuille is van MainPlus. Indien dit wel het geval is (geweest), informeert Opdrachtnemer MainPlus hierover onverwijld en dit rechtvaardigt een onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst door MainPlus, zonder dat Opdrachtnemer recht heeft op enige vorm van schadevergoeding. Tevens kan MainPlus in een dergelijk geval afdracht verlangen van de genoten gelden van diegene die deze heeft ontvangen en ervoor zorgen dat dit ten goede komt aan haar Klant(en) dan wel aan de kwaliteit van dienstverlening.
- e. MainPlus bepaalt met welke Onderaannemer(s) Opdrachtnemer de uitvoering van het Schadeherstel vormgeeft

19.2 Gedragscode

Iedere medewerker van MainPlus, Opdrachtnemer en haar Onderaannemers dient zich voorts tegenover Klanten c.q. de Verzekerden te gedragen conform de onderstaande regels.

Algemeen

- De medewerker betreedt een bewoonde woning alleen in aanwezigheid van (een vertegenwoordiger van) de Verzekerde; hij verblijft nooit alleen in een bewoonde woning.
- De medewerker draagt gepaste (werk)kleding en heeft een verzorgd uiterlijk.
- De medewerker gebruikt geen en/of is niet onder de invloed van alcohol en/of drugs tijdens het werk.
- De medewerker rookt niet in een woning (bewoond of leeg).
- Radio of andere geluidsapparatuur worden tijdens werktijd niet gebruikt.
- De medewerker voert geen privégesprekken met de privé- of bedrijfstelefoon in het bijzijn van de Verzekerde. De medewerker maakt geen gebruik van de telefoon van de Verzekerde.
- De Verzekerde dient altijd met u aangesproken te worden, ongeacht de leeftijd van de Verzekerde. De Verzekerde wordt altijd vriendelijk te woord gestaan.
- Tijdens het bezoek onthoudt de medewerker zich van negatieve of ironische opmerkingen over de Verzekerde, de staat waarin de woning verkeert, het bedrijf van de Opdrachtnemer of Onderaannemer, MainPlus en/of de eigenaar van de woning.
- De medewerker gaat niet met de Verzekerde in discussie over onderwerpen die de belangen van MainPlus en/of de eigenaar van de woning kunnen schaden.
- De Verzekerde wordt altijd met respect behandeld en netjes te woord gestaan en aangekeken, ongeacht hun afkomst, religie, etniciteit en/of politieke overtuiging. Het maken van verbale of non-verbale uitingen met een discriminerend of seksistisch karakter is niet toegestaan. In werktijd maar ook buiten werktijd spreekt de medewerker met respect over de Verzekerde.
- De medewerker gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met alle informatie die hij heeft of vergaart in verband met het Schadeherstel, respecteert de privacy van

Verzekerde en maakt geen oneigenlijk gebruik van beschikbare kennis.

- Alleen indien de Verzekerde vragen stelt over andere zaken dan het Schadeherstel, dan verwijst de medewerker naar de eigenaar van de woning. Indien het vragen en/of opmerkingen zijn betreffende het Schadeherstel die de medewerker niet kan beantwoorden, dan wordt terugverwezen naar het KKC van MainPlus.
- Wanneer een Verzekerde stoom af wil blazen met betrekking tot de klacht die hij/zij heeft, stelt de medewerker zich jegens de Verzekerde, binnen de grenzen van redelijkheid, begripvol op maar negeert negatieve uitlatingen en laat zich niet verleiden tot het doen van ontoelaatbare uitspraken.

Bij de start van Schadeherstel

- Indien de medewerker zijn voertuig - voor het uitladen van materialen - echt niet anders kan parkeren dan op een daarvoor niet bestemde plaats, dan doet hij dit niet langer dan strikt noodzakelijk.
- De medewerker beschikt over deugdelijk bewijs of legitimatie waaruit blijkt dat hij een dienstverband heeft met een Ketenpartner of MainPlus, en vertoont deze altijd bij bezoek aan een bewoonde woning.
- Bij het binnengaan van de woning van Verzekerde veegt de medewerker de schoenen, ongeacht de staat waarin de woning verkeert.
- De medewerker informeert de Verzekerde bij binnenkomst over het doel van het bezoek, onder verwijzing naar de daarvoor gemaakte afspraak.

Bij het uitvoeren van Schadeherstel

- Bij het werken in een bewoonde woning, is de medewerker 'op bezoek'. Dit betekent dat de medewerker zich als een gast gedraagt waarbij maatregelen worden getroffen om de eventuele overlast tot een minimum te beperken.
- De medewerker vraagt in bewoonde woningen altijd eerst om toestemming voor het gebruik van voorzieningen van de Verzekerde (toilet, keuken, badkamer, e.d.). Gebruik van voorzieningen gebeurt alleen bij uiterste nood.
- De medewerker vraagt toestemming om privéspullen van de Verzekerde te verplaatsen. Als het duidelijk is dat het om kostbare zaken gaat vraagt de medewerker aan de Verzekerde om dit zelf te doen.

- De medewerker stelt de Verzekerde op de hoogte van wat hij gaat doen.
- De medewerker voert het Schadeherstel op voortvarende en correcte manier uit.
- De medewerker meldt eventueel door hem veroorzaakte of tijdens het Schadeherstel ontstane schade aan de Verzekerde en MainPlus.

Bij het afronden van Schadeherstel

- Indien ten behoeve van het Schadeherstel meubels, etc. zijn verplaatst, dan worden deze na voltooiing van het Schadeherstel weer teruggezet. Eventueel door de werkzaamheden veroorzaakt afval of vervuiling wordt door de medewerker opgeruimd.
- Eventueel door de medewerker geopende toegangen worden zo spoedig mogelijk weer afgesloten.
- Als het Schadeherstel is afgerond meldt de medewerker dit bij de Verzekerde en geeft eventuele instructie, zoals wat er gedaan moet worden om dit onderdeel optimaal te laten functioneren of hoe de klacht in de toekomst kan worden voorkomen.
- De medewerker informeert bij het verlaten van het schadehersteladres of de Verzekerde tevreden is.

20. Audit door MainPlus of Klant(en)

MainPlus wenst aantoonbaar in control te blijven over de dienstverlening die zij haar Klanten biedt, en laat om die reden audits uitvoeren. MainPlus heeft het recht een audit uit te voeren op de uitvoering van de Diensten door Opdrachtnemer overeenkomstig de Overeenkomst.

Dit recht komt MainPlus toe gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsmede gedurende twee jaar na het eindigen of aflopen hiervan, om welke reden dan ook.

Opdrachtnemer werkt volledig mee aan de periodieke audit door MainPlus of Klanten op de naleving van de Overeenkomst door Opdrachtnemer. Daarbij verleent Opdrachtnemer inzage aan MainPlus, haar Klanten of een door hun aangestelde (register)accountant of adviseur, in alle benodigde gegevens, waaronder de volledige financiële administratie van Opdrachtnemer.

MainPlus zal de audit tenminste vijf (5) werkdagen van te voren aankondigen. Opdrachtnemer zal alle

medewerking verlenen aan een dergelijke audit, die er onder andere uit bestaat dat zij:

- a. Tijdens kantoortijden op werkdagen fysieke toegang verleent aan de betreffende uitvoerder van de audit tot haar kantoorpand;
- b. De uitvoerder van de audit toegang geeft tot de fysieke en online administratie en administratiesystemen van haar bedrijf;
- c. Redelijke vragen beantwoord van de uitvoerder van de audit; en
- d. De uitvoerder van de audit kopieën laat maken van de benodigde stukken.

De personen die de audit uitvoeren zullen een passende, voor Opdrachtnemer aanvaardbare, geheimhoudingsovereenkomst ondertekenen.

21. KPI's

Het realiseren door Opdrachtnemer van de KPI's zoals overeengekomen in de Overeenkomst is cruciaal voor MainPlus aangezien zij ook bepaalde (kwaliteits)commitments aangaat met haar Klanten. Opdrachtnemer erkent dit belang en spant zich tot het uiterste in om de overeengekomen KPI's te realiseren.

Opdrachtnemer is steeds zelf verantwoordelijk voor realisatie van de KPI's en maandelijkse analyse en evaluatie hiervan. MainPlus zal de resultaten van Opdrachtnemer meten middels MainFlow en zal Opdrachtnemer telkens maandelijks in de gelegenheid stellen de gemeten resultaten in te zien. Partijen zullen de gemeten resultaten maandelijks bespreken en evalueren. De meetmethodiek van MainPlus is hierbij bindend.

Indien Opdrachtnemer in één maand drie (3) of meer KPI's genoemd in de Overeenkomst niet blijkt te hebben gerealiseerd, zullen Partijen dit met elkaar bespreken in de betreffende maandelijkse evaluatie. Het niet behalen van deze KPI's wordt schriftelijk vastgelegd tijdens of na de betreffende evaluatie, evenals de stappen die Opdrachtnemer neemt om het de volgende maand wederom niet realiseren van drie (of) of meer KPI's te voorkomen.

Indien Opdrachtnemer gedurende een periode van twee (2) achtereenvolgende maanden drie (3) of meer KPI's niet blijkt te hebben gerealiseerd (waarbij het niet relevant is welke KPI's niet zijn gehaald en of in de betreffende twee (2) maanden dezelfde KPI's niet zijn gehaald of dat het (telkens) verschillende KPI's zijn), heeft MainPlus – in aanvulling op de gevallen zoals omschreven in

artikel 7.3 van deze Voorwaarden - het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen. MainPlus zal in een dergelijk geval Opdrachtnemer schriftelijk informeren over de beëindiging en per welke datum dit zal ingaan, ermee rekening houdend dat de dienstverlening richting Klanten niet zal worden onderbroken.

Indien Opdrachtnemer gedurende een periode van langer dan drie (3) aaneengesloten maanden niet minimaal vijf (5) van de KPI's realiseert, is MainPlus ook bevoegd tot beëindiging zoals in de voorgaande alinea beschreven. Daarnaast en ongeacht of van die bevoegdheid gebruik wordt gemaakt is Opdrachtnemer zonder dat enige voorafgaande kennisgeving of ingebrekestelling vereist zal zijn, een direct opeisbare boete verschuldigd aan MainPlus van 5% van de contractwaarde over de Orders in die periode waarin Opdrachtnemer de KPI's niet heeft gehaald zoals in de vorige zin omschreven, , onverlet de overige rechten van MainPlus onder deze Overeenkomst, waaronder maar niet beperkt tot de mogelijke tussentijdse beëindigingsmogelijkheid en/of het vorderen van volledige schadevergoeding naast de eerder genoemde boete.

22. Rechtskeuze, bevoegde rechter en slotbepalingen

22.1 Nederlands recht en geschillenbeslechting

De Overeenkomst wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

In het geval van een verschil van mening tussen Partijen over de uitleg en/of toepassing van de Overeenkomst, zal eerst in gezamenlijk overleg geprobeerd worden een oplossing te bereiken met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan zal het management of directie van ieder van Partijen samen in overleg treden om een oplossing te bereiken.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de Overeenkomst en van andere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, en die naar de mening van een van Partijen niet binnen een redelijke termijn van twee (2) maanden na het eerste overleg op niveau van directie/management van Partijen, kunnen worden opgelost door partijen, worden bij

uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

22.2 Slotbepalingen

De Overeenkomst heeft eerst rechtsgevolg indien elke Partij de Overeenkomst rechtsgeldig heeft ondertekend.

Wijzigingen van de Overeenkomst en/of enige bijbehorend document kunnen, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald, slechts rechtsgeldig worden gemaakt wanneer zij schriftelijk tussen Partijen zijn vastgelegd en getekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordigers van Partijen.

Indien enige bepaling van de Overeenkomst ongeldig of niet afdwingbaar blijkt te zijn, beïnvloedt dit de geldigheid van de overige bepalingen niet. De overblijvende bepalingen worden dan uitgelegd alsof een dergelijke ongeldige of niet afdwingbare bepaling niet zou zijn opgenomen en een zodanige ongeldige of niet afdwingbare bepaling zal worden geacht te zijn vervangen door een bepaling die de bedoeling van de Partijen met de betreffende bepaling zo dicht mogelijk benadert

De Overeenkomst bevat de gehele overeenstemming tussen Partijen met betrekking tot de hierin geregelde onderwerpen en vervangt iedere vroegere schriftelijke en mondelinge overeenkomst tussen partijen met betrekking tot die onderwerpen.

Opdrachtnemer kan deze Overeenkomst en haar rechten en/of verplichtingen hieronder niet geheel of gedeeltelijk aan een derde overdragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van MainPlus.

MainPlus is gerechtigd om deze Overeenkomst over te dragen aan een van haar groepsmaatschappijen. Opdrachtnemer verleent hieraan bij voorbaat haar medewerking.

23. Inwerkingtreding

Deze Voorwaarden worden van kracht met ingang van 1 maart 2021. Zij zijn op 1 maart 2021 gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 65557921.
